

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Волоконовский детский сад №3 «Родничок»  
Волоконовского района Белгородской области»

**ВЫПИСКА из ПРИКАЗА**

29 апреля 2014 года

№ 25

**Об утверждении плана – графика мероприятий  
по обеспечению введения Федерального  
государственного образовательного стандарта  
дошкольного образования на 2014 – 2016 годы**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013года №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО) и в целях организации подготовительной работы и условий эффективного введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок», приказываю:

1. Утвердить план - график мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2014 -2016 годы (далее – План –график) (приложение №1).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

подпись

Н.Н. Радченко

Выписка верна  
Заведующий

Н.Н. Радченко



**План - график (Дорожная карта) введения  
ФГОС в МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок»  
на 2014 – 2016 г.г.**

**Цель:** создание системы и организационно- управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок»

1. **Задачи:** Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок».
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС нормативно- правовую базу в учреждении МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок».
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

**Ожидаемые результаты:**

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.
2. Разработаны организационно- управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.
4. Нормативно- правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение и введение ФГОС ДО.

№ п/п	Этапы разработки ФГОС ДО	Основное содержание работы	срок реализации		
			2014г.	2015г.	2016г.
<b>1. Нормативно- правовое обеспечение</b>					
1.	Разработка и утверждение плана введения ФГОС дошкольного образования	Заведующий	март		
2.	Формирование банка данных нормативно- правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	Заведующий	+	+	+
3.	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ	Заведующий	-	+	+

4.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО	Заведующий	+	+	+
5.	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	Заведующий	+		
6.	Подготовка проекта основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования	Заведующий		+	
7.	Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Заведующий		+	
8.	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Заведующий	+		

## 2. Организационное обеспечение

1.	Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС	Заведующий	март		
2.	Организация деятельности рабочей группы	Заведующий	+	+	
3.	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС	Заведующий Зам.зав по ВМР	+	+	
4.	Изучение материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС	Заведующий	+	+	+
5.	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами	Заведующий	+	+	+
6.	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС на педагогических советах	Заведующий	+	+	+
7.	Участие педагогов в обучающих семинарах различного уровня по теме: «Организация работы по переходу на ФГОС»	Заведующий	+	+	+
8.	Комплектование библиотеки метод. Кабинета в соответствии с ФГОС	Заведующий	+	+	+

9.	Изучение опыта внедрения ФГОС в других учреждениях	Заведующий	+	+	+
----	----------------------------------------------------	------------	---	---	---

### 3. Кадровое обеспечение

1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС	Заведующий	май	+	+
2.	Реализация перспективного плана повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС	Заведующий	+	+	+
3.	Корректировка годового плана работы ДОУ с учётом введения ФГОС	Заведующий	май	+	+

### 4. Методическое обеспечение

1.	Проведение педагогического совета « Введение ФГОС в дошкольное образование»	Заведующий	апрель		
2	Определение образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов( диагностика)	Заведующий	+	+	+
3	Консультации педагогов и родителей по вопросам введения ФГОС – « ФГОС к деятельности ДОУ», « ФГОС к условиям реализации ООП» « Особенности планирования работы с учетом ФГОС» « Современные формы работы с родителями в свете требований ФГОС»,	члены рабочей группы	+	+	+
4	Обсуждение публикаций по ФГОС в методической литературе, периодических изданиях	члены рабочей группы	+	+	+
5	Обобщение практического опыта реализации ФГОС педагогическими работниками ДОУ	Заведующий		+	+
8	Подведение итогов введения ФГОС, результаты создания условий на педагогическом совете	Заведующий			

### 5. Информационное обеспечение

1	Размещение на сайте ДОУ материалов по организации введения ФГОС	Заведующий	+	+	+
2	Информирование родительской общественности о подготовке и	Заведующий педагоги ДОУ	+	+	+

	порядке введения ФГОС через средства массовой информации				
3	Публичная отчетность о ходе и результатах введения ФГОС	Рабочая группа	+	+	+
6. Финансовое обеспечение					
1	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС	Заведующий	+	+	+
2	Внесение изменений в эффективные контракты педагогов ДОУ	Заведующий	+		
7. Материально-техническое обеспечение					
1	Анализ материально – технического обеспечения ДОУ согласно ФГОС	Заведующий	+	+	+
2	Анализ учебно – методического обеспечения образовательного процесса	Заведующий	+	+	
3	Обеспечение соответствия предметно – пространственной развивающей среды требованиям ФГОС	Заведующий	+	+	+
4	Обеспечение соответствия санитарно – гигиенических условий, материально – технического обеспечения согласно ФГОС.	Заведующий	+	+	+