

От работодателя

От работников

заведующий

(должность руководителя)

М.И. Воложенко  
(подпись) (расшифровка подписи)



«27» марта 20 22 г.

МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области»

(председатель профсоюзной организации)

В. Волкова С.И.  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«27» марта 20 22 г.

Дополнительное соглашение №       
утверждено на общем собрании работников  
«20» 01 20 22 года (протокол № 2)



**О внесении изменений и дополнений в Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области»**

В соответствии со статьями 8,9,49, 68, 167, 263, 264, 312.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2020г. №473-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Стороны пришли к соглашению:

1. Пункт 5.2. Коллективного договора МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области» изложить в следующей редакции:

«Установить минимальный размер оплаты труда с 01 января 2022 года в сумме 13890 рублей в месяц.

Начиная с 2022 года, устанавливать минимальный размер оплаты труда в сумме, утвержденной Федеральным законом Российской Федерации».

2. Дополнить в пункт 2.2. Коллективного договора МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области» подпункт 2.2.17. текстом следующего содержания:

«Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу.

Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора».

3. Дополнить в пункт 3.3. Коллективного договора МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области» подпункт 3.3.6. текстом следующего содержания:

«Направление инвалидов в служебные командировки допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от направления в служебную командировку».

4. Пункт 4.12. Коллективного договора МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области» изложить в следующей редакции:

«Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством Российской Федерации, остальным работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Отпуск за первый год работы предоставляется работникам по истечении шести месяцев непрерывной работы в образовательном учреждении, за второй и последующий годы работы – в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления отпусков. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск может быть предоставлен работникам и до истечения шести месяцев (статья 122 ТК РФ).

Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до двенадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. (ст. 262.2 Трудового кодекса Российской Федерации).

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время:

- работникам в возрасте до восемнадцати лет (предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 31 календарный день) (ст. 267 ТК РФ);
- одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет (ст. 262.1 ТК РФ);
- Работникам, имеющим трех и до более детей в возрасте до восемнадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет. (ст. 262.2 ТК РФ);
- женщинам перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него, либо по окончании отпуска по уходу за ребенком (независимо от стажа работы у данного работодателя) (ст. 260 ТК РФ);
- работникам, у которых супруга находится в отпуске по беременности и родам (независимо от времени его непрерывной работы у данного работодателя). (ст. 123 ТК РФ);
- супругам военнослужащих (при этом продолжительность отпуска супругов военнослужащих может быть по их желанию равной продолжительности отпуска военнослужащих (часть отпуска супругов военнослужащих, превышающая продолжительность ежегодного отпуска по основному месту их работы, предоставляется без сохранения заработной платы) (п. 11 ст. 11 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ);
- гражданам (в том числе временно направленным или командированным), принимавшим в 1988 - 1990 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых в этот период на

эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС (подп. 1 ч. 3 ст. 15 Федерального закона от 15.05.1991 № 1244-1);

- военнослужащим и военнообязанным, призванным на специальные сборы и привлеченным в эти годы к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ (подп. 1 ч. 3 ст. 15 Федерального закона от 15.05.1991 № 1244-1);

- лицам начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходившим в 1988 - 1990 годах службу в зоне отчуждения (подп. 1 ч. 3 ст. 15 Федерального закона от 15.05.1991 № 1244-1)».

5. Раздел IV Коллективного договора МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области» дополнить пунктами 4.23., 4.24., 4.25 и 4.26. следующего содержания:

«Пункт 4.23. Работникам предоставляется отпуск по уходу за нетрудоспособным родителем до трех месяцев с сохранением места работы:

- без сохранения заработной платы.

Отпуск по уходу за нетрудоспособным родителем предоставляется на основании:

- заявления работника о предоставлении отпуска по уходу за нетрудоспособным родителем

- справки медицинского учреждения о том, что пациент (родитель) нуждается в уходе

- документа, подтверждающего родство (копия свидетельства о рождении сына/дочери, копия свидетельства о браке (при смене имени/фамилии при регистрации брака) или свидетельство о смене имени/фамилии по собственному желанию).

«Пункт 4.24. Освобождать от работы в течение двух дней с сохранением заработной платы работников при вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Работник освобождается от работы для прохождения вакцинации на основании его письменного заявления, представленного не позднее, чем за один рабочий день, при этом день (дни) освобождения от работы согласовываются с работодателем.

Работники предоставляют работодателю копию сертификата профилактической прививки или иные справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение вакцинации или медотвода в течение 30 календарных дней».

«Пункт 4.25. «Гарантии и льготы, предоставляемые женщинам в связи с материнством (ограничение работы в ночное время и сверхурочных работ, привлечение к работам в выходные и нерабочие праздничные дни, направление в служебные командировки, предоставление дополнительных отпусков, установление льготных режимов труда и другие гарантии и льготы, установленные законами и иными нормативными правовыми актами), распространяются на отцов, воспитывающих детей без матери, а также на опекунов (попечителей) несовершеннолетних, если иное не предусмотрено Трудовым Кодексом РФ».

«Пункт 4.26. «Работодатель вправе принять решение о распространении на взаимодействие с дистанционными работниками правил осуществления электронного документооборота в соответствии с положениями статей 22.1 - 22.3 Трудового Кодекса РФ».

6. Настоящие изменения вступают в силу с «17» января 2022 года.

7. Все остальные положения Коллективного договора МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области» остаются неизменными.

От работодателя

*Заведующий*

(должность руководителя)

*И.И. Воронцов*  
(подпись) (расшифровка подписи)



«27» *января* 20*22* г.

От работников

*МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области»*  
(председатель профсоюзной организации)

*В. Волынец С.М.*  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«27» *января* 20*22* г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ  
В Коллективный договор  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Волоконовский детский сад №3 «Родничок»  
Волоконовского района Белгородской области»,  
заключенный сторонами на период с «10» 06 2020года по «10» 06 2023 года**

Порядковый номер ДС (дополнительного соглашения)	Дата вступления в силу ДС	Дата проведения уведомительной регистрации	Регистрационный номер №__
Без номера	27 января 2022 года	27 января 2022 года	~161

**СВЕДЕНИЯ О ВНОСИМЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ  
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Волоконовский детский сад №3 «Родничок» Волоконовского района Белгородской области»,  
заключенный сторонами на период с «10» 06 2020года по «10» 06 2023 года**

Наименование раздела (перечислить все разделы и приложения коллективного договора (указать номер и наименование))	Сведения о вносимых изменениях		
	Вносились изменения		Не вносились (если в данный раздел (приложение) изменения не вносились - указываем - «не вносились»)
	Порядковый номер пункта, абзаца в который вносились изменения	№ ДС и дата вступления в силу ДС (например: ДС №1, 01.01.2018)	
Раздел 1 «Общие положения»			Не вносились
Раздел 2 «Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора»	п.2.2.17.	ДС № 6/н, 27.01.2022г.	

Раздел 3 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников»	п. 3.3.6.	ДСН <sup>№</sup> 6/н, 27.01.2022г.	
Раздел 4 «Рабочее время и время отдыха»	п.4.12, п.4.23, п.4.24, п.4.25, п.4.26	ДСН <sup>№</sup> 6/н, 27.01.2022г.	
Раздел 5 «Нормирование. Оплата и материальное стимулирование труда»	п.5.2.	ДСН <sup>№</sup> 6/н, 27.01.2022г.	
Раздел 6 «Высвобождение работников и содействие их трудоустройству»			Не вносились
Раздел 7 «Социальные гарантии и льготы»			Не вносились
Раздел 8 «Охрана труда и здоровья»			Не вносились
Раздел 9 «Гарантии профсоюзной деятельности»			Не вносились
Раздел 10 «Обязательства выборного органа первичной профсоюзной организации»			Не вносились
Раздел 11 «Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность сторон коллективного договора»			Не вносились
Приложение № 1 Правила внутреннего трудового распорядка			Не вносились
Приложение № 2 Положение о защите персональных данных сотрудников			Не вносились
Приложение № 3 Соглашение по охране труда			Не вносились
Приложение № 4 Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно- образовательного процесса в МБДОУ «Волоконовский детский сад №3 «Родничок»			Не вносились
Приложение № 5 Форма трудоого договора с работником МБДОУ			Не вносились